

令和2年度京都大学教育研究振興財団
国際研究集会発表助成申請書

年 月 日

申請者

所属部局・研究科・専攻、職名・学年 _____

氏名（フリガナ） _____ ㊟

生年月日 _____（西暦）年 月 日生

京都大学指導教員・京都大学受入教員（学生・各種研究員等のみ）

所属部局・研究科・専攻、職名 _____

氏名（フリガナ） _____

連絡先

所属部局所在地（学生で所属研究科と研究を行っている部局が異なる場合は、実際に研究を行っている部局を記載のこと。）

〒 _____

現住所 〒 _____

TEL（学内）_____（自宅・携帯）_____ E-mail _____

国際研究集会・国際シンポジウム等の概要

集会等の名称（和文）

（和文表記も必須）

（英文）

主催者（和文）

（和文表記も必須）

（英文）

開催期間（西暦） 年 月 日 ～ 年 月 日

開催地

（国名・州名・都市名・機関名）

参加者

参加国数・国名

参加者総数

主な参加者（氏名・所属・国籍・専門）

国際研究集会・国際シンポジウム等の概要

集会等の目的と参加により期待される効果

発表・討論等の概要

発表の形式 招待・口頭・ポスター・その他（ ）（○で囲んで下さい。）

題 目 （和文）

（和文表記も必須）

（英文）

内 容

当財団助成を必要とする理由

当財団助成の必要性

過去の当財団からの助成歴 無 ・ 有

有の場合（助成の種類に関係なくすべてを記入）

① 年度 万円（助成の種類）
② 年度 万円（助成の種類）

本財団以外への助成申請（予定も含む） 無 ・ 有

有の場合

申請機関名・助成金名称

申請額

（令和2年度助成として既に確定しているものは上段の経費の出所欄に記載のこと）

《助成申請書に添付する提出書類（確認のため、口にチェックを入れて下さい）》

- 発表や討論を行うことが確認できるもの（招へい状、アブストラクトの採択通知メール、発表者の名前が記載されたプログラムのコピー等）
- 上記書類は後日提出（提出予定時期： 年 月頃）
- 学生、各種研究員等は、京都大学指導教員、京都大学受入教員等の推薦書（推薦書様式指定）
- 申請者の所属等確認のための、京都大学の職員証・学生証・身分証等のコピー