

令和6年度京都大学教育研究振興財団
国際研究集会発表助成申請書

年 月 日

申請者

所属部局・研究科・専攻、職名・学年 _____

氏名（フリガナ） _____

生年月日 _____（西暦）年 月 日生

京都大学指導教員・京都大学受入教員（学生・各種研究員等のみ）

所属部局・研究科・専攻、職名 _____

氏名（フリガナ） _____

連絡先

所属部局所在地（学生で所属研究科と研究を行っている部局が異なる場合は、実際に研究を行っている部局を記載のこと。）

〒 _____

現住所 〒 _____

TEL（学内）_____（自宅・携帯）_____ E-mail _____

国際研究集会・国際シンポジウム等の概要

集会等の名称（和文）

（和文表記も必須）

（英文）

URL：

主催者（和文）

（和文表記も必須）

（英文）

開催期間（西暦） 年 月 日 ～ 年 月 日

開催地

（国名・州名・都市名・機関名）

過去の当財団からの助成歴 無 ・ 有

有の場合（助成の種類に関係なくすべてを記入）

① 年度 万円（助成の種類）

② 年度 万円（助成の種類）

本財団以外への助成申請（予定も含む） 無 ・ 有

有の場合

申請機関名・助成金名称

申請額

（令和6年度助成として既に確定しているものはD③の経費の出所欄に記載のこと）

発表・討論等の概要

発表の形式 招待・口頭・ポスター・その他（ ）（○で囲んで下さい。）

題目（和文）

（和文表記も必須）

（英文）

内容

渡航計画と所要経費

渡航期間（西暦） 年 月 日 ～ 年 月 日

渡航日程（出発から帰国までの全日程を記入）

年月日	発着地名（国名）	開催場所等	滞在日数	用務

過去5年以内の主な海外渡航歴 (在外研究、留学、国際会議出席等について、訪問先・目的・期間
経費の出所等を記入。最近のものを3件程度。)

助成申請額 (※開催地域別助成金額)

当財団への助成申請額 _____ 円

※研究集会の開催国をA区分～D区分に当てはめ、その地域別助成金額を記入のこと
A：10万円・B：15万円・C：25万円・D：35万円

上記以外の経費の出所 (運営費、科学研究費、私費、受入機関負担など。金額が確定している
場合は金額も記入。)

《助成申請書に添付する提出書類 (確認のため、□にチェックを入れて下さい)》

- 発表や討論を行うことが確認できるもの (招へい状、アブストラクトの
採択通知メール、発表者の名前が記載されたプログラムのコピー等)
- 上記書類は後日提出 (提出予定時期： _____ 年 _____ 月頃)
- 学生、各種研究員等は、京都大学指導教員、京都大学受入教員等の推薦
書 (推薦書様式指定)
- 申請者の所属等確認のための、京都大学の職員証・学生証・身分証等
のコピー